*Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego*

(DR-MZDiM.271.18.2022)

**Miasto Jelenia Góra**

**Plac Ratuszowy 58**

**58-500 Jelenia Góra**

**FORMULARZ OFERTY**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa (imię i nazwisko): ......................................................

Siedziba lub miejsce zamieszkania i adres:

*(o ile jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy)*

.............................................................................................

.............................................................................................

Numer telefonu: ..............................................

*(do celów komunikowania się w sprawach postępowania)*

Adres e-mail ..............................................

*(do celów komunikowania się w sprawach postępowania)*

Numer KRS: ..............................................

Numer REGON: ..............................................

Numer NIP: ..............................................

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące realizacji zadania pn.:

***Zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż dwóch tablic informacyjnych***

**oferuję**

wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę zryczałtowaną:

**brutto: ........................................................ PLN**

(w tym należny podatek VAT – stawka podatku VAT wynosi: **… %**)

W cenie wskazanej powyżej zawarty został koszt zaprojektowania, wykonania, dostawy i montażu 2 tablic informacyjnych – zgodnie z opisem zawartym w Załączniku Nr 2 do *Zapytania ofertowego* – według poniższego zestawienia:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zadanie** |  | **Wymiartablicy (cm)** | **Cena (PLN)za 1 szt. (brutto)** | **Ilośćtablic** | **Wartość brutto (PLN)** |
| **I** | **Przebudowa przejścia dla pieszych w ciągu ul. Wolności w Jeleniej Górze** |
|  | Tablica informacyjna – Fundusz celowy | 80 x 120 |  | 1 |  |
| **II** | **Przebudowa przejścia dla pieszych w ciągu ul. Rataja w Jeleniej Górze** |
|  | Tablica informacyjna – Fundusz celowy | 80 x 120 |  | 1 |  |
|  | **Razem (Zadanie I i II)** |  |  |  |  |

UWAGA: Podając zerową stawkę podatku VAT, Wykonawca podaje poniżej podstawę zwolnienia z podatku VAT:

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

*(wypełnić – jeśli dotyczy)*

Informuję, że wybór oferty będzie\* / nie będzie\* *(\*niewłaściwe skreślić)* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Wskazuję poniżej: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym – bez kwoty podatku, a także stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z moją wiedzą, będzie miała zastosowanie:

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

*(wypełnić, jeśli dotyczy, tzn. jeśli wybór oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku* *podatkowego u Zamawiającego)*

**Oświadczam, że:**

1. zapoznałem się z zakresem zamówienia, określonym szczegółowo w *Zapytaniu ofertowym* oraz w *Opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiącym Załącznik Nr 2 do *Zapytania ofertowego*, nie wnoszę do ich treści zastrzeżeń oraz otrzymałem wszystkie dane i dokumenty niezbędne do sporządzenia niniejszej oferty;
2. postanowienia umowy (Załącznik Nr 3 do *Zapytania ofertowego*) zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
3. potwierdzam realizację przedmiotu zamówienia:

- wykonania projektu tablic – do 5 dni od dnia zawarcia umowy,

- wykonania, dostawy oraz montażu tablic – do 14 dni od dnia zawarcia umowy;

1. nie podlegam wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
2. potwierdzam, że okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia wynosi 60 miesięcy licząc od dnia zakończenia zadania, tj. podpisania protokołu odbioru tablic;
3. wyrażam zgodę na warunki płatności określone w projekcie umowy;
4. zapoznałem się z klauzulą informacyjną z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (RODO), zawartą w *Zapytaniu ofertowym*;
5. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu\*\*

*(\*\*w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych, niż bezpośrednio jego dotyczących, lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa treści oświadczenia – usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)*

1. osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym w postępowaniu jest: .................................................................. *(imię i nazwisko)*, tel. kontaktowy: ........................, e-mail .............................
2. Pełnomocnik (jeśli dotyczy):

Imię i nazwisko .............................................................................................

tel.: ..................................................., e-mail ..................................................

Zakres pełnomocnictwa:

- do reprezentowania w postępowaniu\*,

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy\*

1. Dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych pod adresem:

*………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………*

*(wypełnić – jeśli dotyczy)*

 ................................................................

*(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania)*