*Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego*

(MZDiM.271.17.2022)

**Miejski Zarząd Dróg i Mostów**

**ul. Ptasia 2a**

**58-500 Jelenia Góra**

**FORMULARZ OFERTY**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa (imię i nazwisko): ......................................................

Siedziba lub miejsce zamieszkania i adres:

*(o ile jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy)*

.............................................................................................

.............................................................................................

Numer telefonu: ..............................................

*(do celów komunikowania się w sprawach postępowania)*

Adres e-mail ..............................................

*(do celów komunikowania się w sprawach postępowania)*

Numer KRS: ..............................................

Numer REGON: ..............................................

Numer NIP: ..............................................

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące realizacji zadania pn.:

***„Zakup i dostawa zestawu komputerowego wraz z monitorem i systemem operacyjnym, systemu operacyjnego oraz zasilacza UPS”***

**oferuję**

wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę zryczałtowaną:

**brutto: ........................................................ PLN**

w tym należny podatek VAT – stawka podatku VAT wynosi: **… %**

Cena wskazana powyżej obejmuje następujące elementy cenotwórcze:

1. koszt zakupu zestawu komputerowego wraz z monitorem i systemem operacyjnym w wysokości: **……………….. PLN**
2. koszt zakupu systemu operacyjnego w wysokości: **……………….. PLN**
3. koszt zakupu zasilacza UPS w wysokości: **……………….. PLN**

UWAGA: Podając zerową stawkę podatku VAT, Wykonawca podaje poniżej podstawę zwolnienia z podatku VAT:

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

*(wypełnić – jeśli dotyczy)*

Informuję, że wybór oferty będzie\* / nie będzie\* *(\*niewłaściwe skreślić)* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Wskazuję poniżej: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym – bez kwoty podatku, a także stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z moją wiedzą, będzie miała zastosowanie:

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

*(wypełnić, jeśli dotyczy, tzn. jeśli wybór oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku* *podatkowego u Zamawiającego)*

**Oświadczam, że:**

1. zapoznałem się z treścią *Zapytania ofertowego* oraz *Specyfikacją techniczną sprzętu – szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia*, stanowiącą Załącznik Nr 2 do *Zapytania ofertowego* – nie wnoszę do ich treści zastrzeżeń oraz otrzymałem wszystkie dane i dokumenty niezbędne do sporządzenia niniejszej oferty;
2. postanowienia umowy (Załącznik Nr 3 do *Zapytania ofertowego*) zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
3. przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
4. przyjmuję realizację przedmiotu zamówienia (dostawy urządzeń oraz oprogramowania do siedziby Zamawiającego) w terminie **do 14 dni licząc od dnia zawarcia umowy**;
5. okres gwarancji na dostarczony zestaw komputerowy wraz z monitorem wynosi: **…… lata** *(należy podać cyfrowo)* licząc od dnia podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy *(minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 3 lata)*;
6. okres gwarancji na dostarczony zasilacz UPS wynosi: **…… lata** *(należy podać cyfrowo)* licząc od dnia podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy *(minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 2 lata)*;
7. nie podlegam wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
8. zapoznałem się z klauzulą informacyjną z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (RODO), zawartą w *Zapytaniu ofertowym*;
9. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu\*\*

*(\*\*w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych, niż bezpośrednio jego dotyczących, lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa treści oświadczenia – usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)*;

1. osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym w postępowaniu jest: .................................................................. *(imię i nazwisko)*, tel. kontaktowy: ........................, e-mail .............................
2. w przypadku wyboru mojej oferty zamierzam zrealizować niniejsze zamówienie z udziałem\* / bez udziału\* podwykonawców *(\*niewłaściwe skreślić)*.

Wskazuję poniżej, które części zamierzam powierzyć podwykonawcom, a także nazwy podwykonawców – o ile nazwy podwykonawców są już znane\*\*\*:

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

*(\*\*\*wypełnić – jeśli dotyczy)*

1. Pełnomocnik (jeśli dotyczy):

Imię i nazwisko .............................................................................................

tel.: ..................................................., e-mail ..................................................

Zakres pełnomocnictwa:

- do reprezentowania w postępowaniu\*,

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy\*

1. Dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych pod adresem:

*………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………*

*(wypełnić – jeśli dotyczy)*

................................................................

*(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania)*