

Jelenia Góra, dnia 01.08.2022 r.

Znak sprawy: DR-MZDiM.271.26.2022

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż dwóch tablic informacyjnych dla zadania w ramach projektu „Żyj, mieszkaj, pracuj w Jeleniej Górze!” – Przebudowa ciągów pieszo-jezdnych w zabytkowym centrum Jeleniej Góry**

1. Zamawiający:

Miasto Jelenia Góra z siedzibą w Jeleniej Górze przy Pl. Ratuszowym 58 – reprezentowane przez Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Jeleniej Górze, ul. Ptasia 2a, 58-500 Jelenia Góra  
NIP 611-000-38-99  
REGON 230821523

2. Informacja dotycząca finansowania zadania:

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn.: „Żyj, mieszkaj, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014-2021 oraz z budżetu Państwa – w ramach Programu Rozwój Lokalny.

3. Tryb postępowania:

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, a także w oparciu o *Wytyczne w zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021*, zatwierdzone przez Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej w dniu 02.09.2021 r.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż dwóch tablic: informacyjnej i informacyjno-pamiętkowej.
- 2) Zamówienie obejmuje realizację dwóch zadań w ramach inwestycji pn. „Przebudowa ciągów pieszo-jezdnych w zabytkowym centrum Jeleniej Góry”:
  - a) Zadanie I - wykonanie tablicy informacyjno-pamiętkowej dla projektu „Żyj, mieszkaj, pracuj w Jeleniej Górze!” realizowanego ze środków programu „Rozwój Lokalny” w ramach dofinansowania otrzymanego od Islandii, Lichtensteinu i Norwegii ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego na lata 2014-2021;
  - b) Zadanie II - wykonanie tablicy informacyjnej dla projektu „Żyj, mieszkaj, pracuj w Jeleniej Górze!” realizowanego ze środków programu „Rozwój Lokalny” w ramach dofinansowania otrzymanego z budżetu państwa.
- 3) Wykonawca zamontuje każdą z tablic w miejscu realizacji zadania (na terenie miasta Jelenia Góra) – przy czym dokładną lokalizację Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy.

Projekt „Żyj, mieszkaaj, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”

- 4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym wymagania dotyczące wzorów, treści, wymiarów, zastosowanej kolorystyki i fontów tablic), został zawarty w Załączniku Nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
  - 5) Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
Główny przedmiot: 79342200-5 Usługi w zakresie promocji  
Dodatkowe przedmioty: 31523200-0 Trwałe znaki informacyjne
5. Termin realizacji zamówienia (umowy) –
- 1) Termin wykonania projektu tablic (dla Zadania I i Zadania II) – do **5 dni licząc od dnia zawarcia umowy**;
  - 2) Termin wykonania, dostawy oraz montażu tablic (dla Zadania I i Zadania II) – do **14 dni licząc od dnia zawarcia umowy**.
- Przedmiot Zamówienia podlega odbiorowi – tj. po zakończeniu całości zamówienia. Potwierdzenie zrealizowanego zamówienia stanowić będzie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru – dla każdego zadania odrębnie. Do protokołu odbioru każdego zadania Wykonawca załączy dokumentację fotograficzną zamontowanych tablic (dla każdego zadania co najmniej 2 zdjęcia).
6. Informacja o dokumentach – składanych wraz z ofertą:
- 1) Wraz ze składaną ofertą (*Formularzem oferty* – Załącznikiem Nr 1 do *Zapytania ofertowego*) należy złożyć następujące dokumenty:
    - a) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (jeśli dotyczy);
    - b) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli umocowanie do reprezentowania przez osobę działającą w imieniu Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a.
  - 2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 1 lit. a, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (w szczególności w *Formularzu oferty* podał nr NIP, REGON lub KRS albo w pkt 11 *Formularza oferty* wskazał adres internetowy bazy danych).
  - 3) Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów oraz pełnomocnictw, lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę – w wyznaczonym przez siebie terminie – odpowiednio do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo zachodzić będą przesłanki unieważnienia postępowania.
  - 4) Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia – w wyznaczonym przez siebie terminie – wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, jak również dokumentów lub pełnomocnictw składanych w postępowaniu.
  - 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami – nie dotyczy składania ofert:

Projekt „Żyj, mieszkaaj, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”

- 1) W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. poczty elektronicznej (adres e-mail: [mczaplicka@jeleniagora.pl](mailto:mczaplicka@jeleniagora.pl)), za pośrednictwem funkcjonalności w Bazie konkurencyjności (dot. zadawania pytań).
  - 2) Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą dokumentacji zamówienia (*Zapytania ofertowego* i załączników) oraz ofert.
  - 3) W przypadku przekazywania informacji lub dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż wiadomość wysłana przez Zamawiającego na adres elektroniczny podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiającą zapoznanie się Wykonawcy z jej treścią.
  - 4) Do komunikowania się z Wykonawcami Zamawiający wyznacza: Miłosławę Czaplicką – starszego specjalistę w Miejskim Zarządzie Dróg i Mostów, tel. (75) 64 20 037, e-mail: [mczaplicka@jeleniagora.pl](mailto:mczaplicka@jeleniagora.pl).
- 8. Informacje dotyczące procedury:**
- 1) Wszelkie załączniki do *Zapytania ofertowego* winny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku, ściśle według warunków i postanowień *Zapytania ofertowego*. Jeżeli jakaś część dokumentów nie będzie dotyczyła Wykonawcy, powinien umieścić na niej adnotację: „NIE DOTYCZY”. Wykonawcy nie mogą dokonywać merytorycznych zmian w treści załączników do *Zapytania ofertowego*.
  - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści *Zapytania ofertowego* i/lub załączników do *Zapytania ofertowego* przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że nie będzie to prowadzić do zmiany charakteru zamówienia – w tym w szczególności w: opisie przedmiotu zamówienia, terminie realizacji zamówienia, kryteriach oceny ofert, warunkach udziału w postępowaniu oraz terminie składania ofert. Dokonaną zmianę treści *Zapytania ofertowego* i/lub załączników Zamawiający udostępni w Bazie konkurencyjności na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Jelenia Góra (w zakładce dedykowanej przedmiotowemu postępowaniu w grupie: „Zamówienia publiczne do 130 000 PLN”).
  - 3) Jeżeli z uwagi na zakres wprowadzonych zmian w treści *Zapytania ofertowego* i/lub załączników niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz zamieści informację o tym w Bazie konkurencyjności oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Jelenia Góra, o których mowa w pkt 2.
  - 4) Udzielanie wyjaśnień:
    - a) wyjaśnienia dotyczące treści *Zapytania ofertowego* i/lub załączników udzielane będą na podstawie złożonych przez Wykonawców zapytań.
    - b) Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* i/lub załączników. Wnioski składane są drogą elektroniczną (e-mail na adres: [mczaplicka@jeleniagora.pl](mailto:mczaplicka@jeleniagora.pl)) lub z wykorzystaniem funkcjonalności dostępnej w Bazie konkurencyjności (w zakładce „Pytania”).
    - c) Wnioski, o których mowa w lit. b, aby zostały rozpatrzone przez Zamawiającego, muszą wpłynąć do dnia 08.08.2022 r. Wnioski, które wpłyną po ww. terminie, mogą zostać rozpatrzone przez Zamawiającego albo pozostać bez rozpatrzenia.
    - d) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dostępna będzie w Bazie konkurencyjności

Projekt „Żyj, mieszkaaj, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”

oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Jelenia Góra (w zakładce dedykowanej przedmiotowemu postępowaniu w grupie: „Zamówienia publiczne do 130 000 PLN”).

- 5) Unieważnienie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia może nastąpić w szczególności:
  - a) jeśli nie złożono żadnej oferty;
  - b) jeśli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - c) jeśli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty albo przeprowadzi dodatkowe negocjacje, o których mowa w pkt 12;
  - d) jeśli – w przypadku określonym w ust. 13 pkt 3 – zostaną złożone oferty dodatkowe z taką samą ceną;
  - e) z innej przyczyny powodującej niemożność rozstrzygnięcia przez Zamawiającego postępowania oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, np. w sytuacji, gdy postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 6) Odrzucenie oferty może nastąpić w szczególności:
  - a) gdy treść oferty nie odpowiada treści *Zapytania ofertowego*;
  - b) jeśli Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zakwestionował poprawienie przez Zamawiającego w ofercie omyłki, polegającej na niezgodności oferty z *Zapytaniem ofertowym*, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;
  - c) jeśli oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
  - d) gdy oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 7) Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, który:
  - a) nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) w wyniku wezwania Zamawiającego i w terminie określonym w tym wezwaniu:
    - nie złożył lub nie uzupełnił brakujących, niekompletnych albo zawierających błędy dokumentów lub pełnomocnictw;
    - nie złożył wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, dokumentów lub pełnomocnictw;
  - c) celowo przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia – co Zamawiający może stwierdzić na podstawie wiarygodnych przesłanek.
- 8) Zgodnie z przepisem art. 7 ust. 1 – w związku z art. 7 ust. 9 – ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), zwanej dalej ustawą o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę, z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę;
  - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o *przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia



Projekt „Żyj, mieszkaaj, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”

24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę;

- c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę.

Wykluczenie, o którym mowa w pkt 7, następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

Zgodnie z art. 7 pkt 5-7 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę – osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego – podlegają karze pieniężnej nakładanej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w drodze decyzji administracyjnej do wysokości 20 000 000 zł – przy czym przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

W *Formularzu oferty* Wykonawca składa oświadczenie w zakresie niepodlegania z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę.

- 9) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10) Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
- 11) Zamawiający poprawia w ofertach oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z *Zapytaniem ofertowym*, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki, polegającej na niezgodności oferty z *Zapytaniem ofertowym*, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- 12) Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył najwyższą ocenioną ofertę – w przypadku, gdy najniższa zaofferowana cena będzie wyższa niż kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Jeśli Wykonawca, który złożył najwyższą ocenioną ofertę, odmówi udziału w negocjacjach, Zamawiający może unieważnić postępowanie.
- 13) Informacja dotycząca podwykonawców:
- a) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Tym samym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy, któremu powierzył wykonywanie czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na rzecz Zamawiającego, jak za działania własne. Wykonawca przyjmuje wobec podwykonawców funkcję koordynacyjną.
- b) Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu zamówienia wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jak przerwa wynikła z przyczyn leżących

Projekt „Żyj, mieszkaaj, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”

po stronie Wykonawcy.

**9. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści *Zapytania ofertowego*.
- 3) Ofertę składa się w formie elektronicznej (podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej elektronicznym podpisem zaufanym (o którym mowa w ustawie o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne) lub elektronicznym podpisem osobistym (o którym mowa w ustawie o dowodach osobistych). Forma elektroniczna dotyczy również dokumentów i pełnomocnictw składanych, uzupełnianych lub poprawianych na wezwanie Zamawiającego.
- 4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 6) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 7) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy – składa się:
  - a) w formie pisemnej oryginał albo kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę umocowaną lub notariusza, albo
  - b) oryginał w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, albo
  - c) jako cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa, które zostało sporządzone uprzednio w formie pisemnej – w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby umocowanej lub notariusza.
- 8) W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej za pośrednictwem Bazy konkurencyjności – załączniki do oferty zostaną pobrane do odczytania po upływie terminu składania ofert (po zamknięciu ogłoszenia).
- 9) Każda poprawka w treści oferty składanej w formie pisemnej, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc., powinny być parafowane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10) Zamawiający wymaga, aby – w przypadku składania oferty w formie pisemnej – oferta była złożona w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu – w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do momentu otwarcia ofert. Na kopercie należy umieścić opis:

Projekt „Żyj, mieszkaaj, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”

Miejski Zarząd Dróg i Mostów, ul. Ptasia 2a, pokój nr 1, 58-500 Jelenia Góra

**Oferta na zadanie pn.:**  
**Zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż dwóch tablic**  
**informacyjnych**

Nr postępowania: DR-MZDiM.271.26.2022

**Nie otwierać przed godz. 12:15 w dniu 10.08.2022 r.**

W momencie złożenia tak przygotowanej oferty, na zewnętrznej kopercie zostanie złożona pieczęć Zamawiającego wraz z adnotacją dotyczącą daty i godziny jej złożenia.

- 11) Wykonawca zobowiązany jest wskazać w składanej ofercie (w *Formularzu oferty*) informacje, które objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa. Wszelkie przekazywane przez Wykonawcę informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnica przedsiębiorstwa – w celu utrzymania poufności tych informacji – powinny zostać wydzielone i złożone w osobnym odpowiednio oznaczonym pliku lub załączniku. Zaleca się, aby – w przypadku składania oferty w formie pisemnej – dokumenty te były trwale, oddzielnie spięte (odrębny załącznik). W przypadku składania oferty w formie elektronicznej – dokumenty te powinny stanowić odrębny plik oznaczony jako informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - 12) Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
  - 13) Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
  - 14) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, również w przypadku unieważnienia postępowania.
- 10. Forma, miejsce i termin składania ofert:**
- 1) Ofertę (wypełniony *Formularz oferty* – Załącznik Nr 1 do *Zapytania ofertowego*) wraz z załączonymi dokumentami i pełnomocnictwami (*jeśli dotyczy*) należy złożyć **w terminie do godz. 12:00 w dniu 10.08.2022 r.** w formie elektronicznej (tj. poprzez przesłanie plików podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (o którym mowa w ustawie o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne) lub podpisem osobistym (o którym mowa w ustawie o dowodach osobistych) za pośrednictwem odpowiedniej funkcjonalności Bazy Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/>).
  - 2) Dopuszcza się złożenie oferty w wersji pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub osobiście na adres: Miejski Zarząd Dróg i Mostów, ul. Ptasia 2a, pokój nr 1, 58-500 Jelenia Góra). O ważności złożenia oferty

Projekt „Żyj, mieszkaaj, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”

za pośrednictwem operatora pocztowego/kuriera nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a wyłącznie data wpływu do Zamawiającego.

- 3) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumenty, o których mowa w ust. 6 pkt 1 *Zapytania ofertowego*.
- 4) O ważności złożenia oferty będzie decydowała data wpływu do siedziby Zamawiającego lub do Bazy konkurencyjności.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma informację o tym przed upływem terminu składania ofert, zaś w przypadku składania oferty za pośrednictwem Bazy konkurencyjności – do czasu zamknięcia ogłoszenia, czyli przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani też zmienić jej treści, po upływie oznaczonego terminu składania ofert.
- 6) Oferty, które wpłyną do Zamawiającego (w formie pisemnej) lub do Bazy konkurencyjności po upływie terminu składania ofert, nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
- 7) Oferta, którą Wykonawca wycofa przed upływem terminu składania ofert – na zasadach określonych pkt 5, albo oferta, która wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert:
  - a) jeśli oferta została złożona w formie elektronicznej – pozostanie bez jej rozpatrzenia przez Zamawiającego;
  - b) jeśli oferta została złożona w formie pisemnej – zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy bez otwierania, chyba że na kopercie zewnętrznej nie będzie wskazana nazwa i adres, na jaki ofertę należy zwrócić – wówczas oferta podlega otwarciu w celu ustalenia tych danych.

#### **11. Informacje dotycząca otwarcia ofert:**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Jeleniej Górze przy ul. Ptasiej 2a (pokój nr 11, I piętro) **w dniu 10.08.2022 r. o godzinie 12:15.**
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy i adresy siedzib Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zaoferowane przez Wykonawców ceny brutto.
- 5) Nie później niż w następnym dniu roboczym po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 3 i 4, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Jelenia Góra (w zakładce dedykowanej przedmiotowemu postępowaniu w grupie: „Zamówienia publiczne do 130 000 PLN”).
- 6) W Bazie konkurencyjności Zamawiający upubliczni oferty złożone w formie pisemnej.

#### **12. Opis sposobu obliczenia ceny:**

- 1) Cenę w ofercie należy przedstawić na *Formularzu oferty* – Załączniku Nr 1 do *Zapytania ofertowego*. Cena podana w *Formularzu oferty* jest ceną zryczałtowaną, co oznacza, że cena nie podlega zmianie – za wyjątkiem przypadków określonych w ust. 18 *Zapytania ofertowego*.
- 2) Cenę należy podać w polskich złotych w formie cyfrowej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – jako wartość netto oraz brutto – a także wskazać stawkę podatku VAT. Wykonawca podaje ceny jednostkowe za każdą z tablic odrębnie oraz łączną cenę uwzględniającą obie tablice.
- 3) Wykonawca, podając w *Formularzu oferty* zerową stawkę podatku VAT, zobowiązany jest podać podstawę zwolnienia z podatku VAT.



Projekt „Żyj, mieszkać, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”

- 4) W cenie należy ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić wymagane opłaty i podatki, w tym w szczególności podatek od towarów i usług VAT.

**13. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach punktowych tych kryteriów oraz opis sposobu przyznawania punktacji w ramach określonego kryterium oceny ofert:**

Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana na podstawie kryterium cenowego, tj.:  
Kryterium – **NAJNIŻSZA CENA** – 100 punktów.

Punktacja za Kryterium – **NAJNIŻSZA CENA** odbywać się będzie według wzoru:

$$(C_{min.} / C_b) \times 100 \times 100\% = K$$

gdzie oznacza:

- K – liczbę punktów z kryterium **NAJNIŻSZA CENA**,  
 $C_{min.}$  – najniższą łączną cenę brutto z przedstawionych ofert,  
 $C_b$  – łączną cenę brutto oferty badanej.

Maksymalna ilość punktów za kryterium **NAJNIŻSZA CENA** – 100 pkt

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wymogom *Zapytania ofertowego* i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyska największą liczbę punktów w kryterium oceny ofert (100 pkt).
- 2) Maksymalna liczba punktów z oceny oferty jaką może otrzymać Wykonawca wynosi 100 (sto).
- 3) Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takich samych cenach, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**14. Informacja o wyniku postępowania:**

- 1) Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwy i siedziby Wykonawców, którzy złożyli oferty, zaoferowaną cenę brutto, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert;
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania i powodach wykluczenia;
  - c) odrzuconych ofertach i powodach odrzucenia tych ofert;
  - d) unieważnieniu postępowania i powodach jego unieważnienia (*jeśli postępowanie zostanie unieważnione*).
- 2) Zamawiający – w Bazie konkurencyjności oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Jelenia Góra (w zakładce dedykowanej przedmiotowemu postępowaniu w grupie: „Zamówienia publiczne do 130 000 PLN”) – udostępni informację o wyniku postępowania, zawierającą co najmniej nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę oraz cenę zamówienia – zgodnie z pkt 16 Rozdziału 2 *Wytycznych w zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021* Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 02.09.2021 r., a w przypadku unieważnienia postępowania – powody unieważnienia.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może zawrzeć umowę z kolejnym

Projekt „Żyj, mieszkaaj, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”

Wykonawcą, który w przedmiotowym postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów – pod warunkiem, że cena kolejnej najwyższej ocenionej oferty nie przewyższa kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny przedmiotowej oferty.

**15. Informacje dotyczące zawarcia umowy:**

- 1) Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - a) zostanie zawarta w formie pisemnej (z dopuszczeniem podpisania umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym);
  - b) mają do niej zastosowanie przepisy *Kodeksu cywilnego*,
  - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - e) zostanie zawarta na okres wskazany w *Zapytaniu ofertowym*.
- 2) *Projekt umowy* stanowi Załącznik Nr 3 do *Zapytania ofertowego*.
- 3) Podpisanie umowy nastąpi w formie i terminie ustalonym między stronami.
- 4) Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty możliwa jest w przypadkach i na zasadach określonych w ust. 18 *Zapytania ofertowego*.

**16. Informacja o ofertach częściowych i ofertach wariantowych:**

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i ofert wariantowych.

**17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą:**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsze *Zapytanie ofertowe*, dokonywane będą w PLN.

**18. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:**

Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadkach określonych w pkt 2 lit.b-e Rozdziału 3 (*Zmiana umowy*) *Wytycznych w zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021*, zatwierdzonych przez Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej w dniu 02.09.2021 r., tj. w szczególności gdy:

- 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
  - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
  - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- 2) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których

Projekt „Żyj, mieszkaaj, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”

- Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
- b) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- 3) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
- a) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania *Wytycznych w zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021*, zatwierdzonych przez Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej w dniu 02.09.2021 r.,
  - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;
- 4) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 19. Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO):**
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r. z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Dróg i Mostów, ul. Ptasia 2a, 58-500 Jelenia Góra, tel. (075) 75 64 200 33, e-mail: [sekretariat.mzdim@jeleniagora.pl](mailto:sekretariat.mzdim@jeleniagora.pl);
  - inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Zarządzie Dróg i Mostów jest Pan Piotr Cichowski, kontakt: [sekretariat.mzdim@jeleniagora.pl](mailto:sekretariat.mzdim@jeleniagora.pl), tel. (075) 75 64 200 33;
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej kwoty obligującej do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie w celach dla których zostały zebrane. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wykonawcy biorący udział w postępowaniu oraz inne podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Projekt „Żyj, mieszkać, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”

- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**20. Załączniki:**

- 1) Formularz oferty – Załącznik Nr 1;
- 2) Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 2;
- 3) Projekt umowy – Załącznik Nr 3;
- 4) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2506).

**Dyrektor  
Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów  
Piotr Cichowski**