

**ZARZĄDZENIE NR 8/2023**  
**DYREKTORA MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I MOSTÓW**  
**W JELENIEJ GÓRZE**  
**z dnia 29 listopada 2023 r.**

**w sprawie zajęcia pasa drogowego ulic: Długiej, Konopnickiej, Bocznej i 1 Maja w Jeleniej Górze pod handel w ramach corocznych imprez pn.: „Jarmark Staroci i Osobliwości w Jeleniej Górze”**

Na podstawie art. 40 z dnia 21 marca 1985 r. ustawy o drogach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 645 z późn. zm.) oraz § 5 uchwały nr 186.XVII.2020 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego zarządzam, co następuje:

§ 1

Dla zajęcia pasa drogowego pod ustawienie czasowych obiektów handlowych w dniach trwania ww. imprez ustaliam:

1. Wnioski należy składać osobiście w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Jeleniej Górze ul. Ptasia 2a, pocztą tradycyjną, za pośrednictwem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego (elektroniczna skrzynka podawcza <https://epuap.gov.pl/>) lub za pośrednictwem firmy kurierskiej. Obowiązuje druk dostępny na stronie <http://mzdim.bip.jeleniagora.pl/> zakładka „Jarmark Staroci i Osobliwości – Wniosek 20 - Obiekt handlowy lub usługowy – Jarmark Staroci”. **Maksymalna powierzchnia zajęcia dla jednego wnioskodawcy do 20,00 m<sup>2</sup>, tj. max 2,0 m szerokości x max 10,0 m długości.**
2. Z uwagi na ograniczoną ilość miejsc handlowych, jeden wnioskodawca może ubiegać się wyłącznie o jedno takie miejsce.
3. **Termin składania wniosków o zajęcie pasa drogowego na 2024 rok: od dnia 17 stycznia 2024 roku od godziny 8:00.** Wnioski, które wpłyną do Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Jeleniej Górze przed ww. terminem będą rozstrzygane odmownie.

**UWAGA:**

Za termin skutecznego doręczenia dokumentów zgłoszeniowych uznaje się:

- a) w przypadku doręczenia osobistego do tut. Zarządu – datę i godzinę przyjęcia dokumentów zgłoszeniowych potwierdzoną pisemnie przez pracownika tut. Zarządu,
  - b) w przypadku doręczenia za pośrednictwem operatora pocztowego lub firmy kurierskiej – datę i godzinę doręczenia dokumentów zgłoszeniowych przez operatora pocztowego lub firmę kurierską do tut. Zarządu.
  - c) w przypadku doręczenia elektronicznego - datę i godzinę wpłynięcia dokumentów na skrzynkę pocztową tut. Zarządu.
4. Wnioski rejestrowane są w dzienniku korespondencji przychodzącej Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Jeleniej Górze. **Kolejność rejestracji ustalona zostaje w oparciu o datę i godzinę złożenia wniosku (niezależnie czy drogą elektroniczną czy osobiście w tut. Zarządzie), przy zachowaniu terminu wskazanego w § 1 ust. 3.**
  5. Po zweryfikowaniu złożonego wniosku oraz dostępności wnioskowanego miejsca nastąpi rezerwacja miejsca według kolejności rejestracji w dzienniku korespondencji Zarządu poprzez wydanie decyzji administracyjnej na zajęcie pasa drogowego – do wyczerpania wolnych miejsc handlowych. W przypadku złożenia wniosku na to samo miejsce przez więcej niż jednego wnioskodawcę stanowisko handlowe zostanie przydzielone wnioskodawcy, którego wniosek został najwcześniej zarejestrowany w dzienniku korespondencji przychodzącej, natomiast pozostałym wnioskodawcom miejsce zostanie automatycznie przydzielone w najbliższym sąsiedztwie.
  6. Złożenie niekompletnego wniosku (bez kompletu załączników) może być podstawą do odmowy zajęcia.

7. Wnioski przesłane e-mailem nie będą rozpatrywane.

## § 2

1. Zajęcie powierzchni handlowej musi odbywać się z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, zabronione jest zastawianie dróg ewakuacyjnych oraz dróg umożliwiających dojazd jednostkom ratowniczo – gaśniczym i innym służbom interwencyjnym.
2. Należy zapewnić swobodny dostęp do budynków mieszkalnych oraz placówek handlowo – usługowych sąsiadujących z miejscem zajęcia.
3. Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Jeleniej Górze nie rezerwuje miejsc parkingowych. Parkowanie samochodów przy stanowiskach handlowych jest zabronione z wyjątkiem specjalnych miejsc do tego wyznaczonych. W celu przygotowania i zdemontowania stoisk możliwy będzie wjazd na teren Jarmarku w sobotę i w niedzielę zgodnie z istniejącą organizacją ruchu.
4. Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Jeleniej Górze nie ponosi odpowiedzialności za wystawione towary, urządzenia stoisk, nie chroni ich przed zniszczeniem i kradzieżą. Wnioskodawca ubezpiecza się we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Wnioskodawca zobowiązany jest do zachowywania porządku na stanowiskach podczas trwania Jarmarku i uprzątnięcia stanowiska oraz przyległego terenu po zakończeniu handlu.

## § 3

1. Wysokość opłaty za zajęcia pasa drogowego będzie naliczana na podstawie obowiązującej uchwały Rady Miejskiej Jeleniej Góry w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego.
2. Opłatę za zajęcie pasa drogowego należy uregulować zgodnie z warunkami wskazanymi w decyzji administracyjnej.

## § 4

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania administracyjnego.

## § 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Jeleniej Górze.

## § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Dyrektor  
Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów  
  
Piotr Lichowski